

# 入札説明書の交付方法について

令和5年11月6日付け官報に公告した下記一般競争入札について、入札説明書の交付方法をお知らせいたします。

## 記

### I. 入札説明書の交付方法

原則として長崎大学ホームページにて交付を行いますので、下記「長崎大学入札情報ページ」より入手願います。

ホーム>企業・研究者>調達・工事情報>一般競争契約等のご案内>3. 長崎大学入札情報  
(長崎大学入札情報ページ)

(長崎大学入札情報ページ URL : <http://bid-info.jimu.nagasaki-u.ac.jp/TenderInfo.php>)

なお、ホームページからの入手が困難な場合は、下記アドレス宛にご依頼ください。  
(担当者アドレス : nyusatu@ml.nagasaki-u.ac.jp)

### II. 公告内容

#### 1. 一般競争に付する事項

スライドスキャナー 一式

(Slide Scanner 1 set)

#### 2. 入札説明会の日時及び場所

実施しない。

#### 3. 入札書の受領期限及び提出場所

令和5年12月27日(水) 17時00分  
国立大学法人長崎大学管理運営部経理調達課第二調達班

#### 4. 入札執行の日時及び場所

令和6年1月16日(火) 14時00分  
国立大学法人長崎大学事務局第4会議室(地下1階)

#### 5. 入札に関する問い合わせ先及び入札説明書の交付場所

〒852-8521 長崎県長崎市文教町1番14号  
国立大学法人 長崎大学管理運営部経理調達課第二調達班 担当：生月  
TEL 095(819)2163  
FAX 095(819)2063