

公募型プロポーザル方式による提案書募集の公告

1. 業務内容

- (1) 業務名 長崎大学病院特別室備品類貸借 一式
(2) 業務内容
- ・コーディネート
 - ・備品類設置、撤去
 - ・保守対応

2. 応募資格等

- (1) 長崎大学契約事務取扱規程第3条及び第4条の規定に該当しない者であること。
(2) 長崎大学契約事務取扱規程第5条の規定により、令和6年度に「九州・沖縄」地域の「役務の提供等」のA、B、C又はDの等級に格付けされている者であること。
(3) 長崎大学長から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

3. 説明会の日時及び場所

令和6年5月8日(水) 10:00 長崎大学病院 多目的研修室

4. 企画提案書の受領期限及び提出場所

令和6年5月24日(金) 17:00 長崎大学病院 経営管理課

5. 募集に関する問い合わせ先及び公募要領の交付場所及び交付方法

(1) 問い合わせ先及び交付場所

長崎県長崎市坂本町1丁目7番1号
国立大学法人 長崎大学病院 経営管理課 担当：荒木
TEL：095-819-7219 FAX：095-819-7216

(2) 交付方法

原則として長崎大学ホームページにて交付を行いますので、下記「長崎大学入札情報ページ」より入手願います。
ホーム>企業・研究者>調達・工事情報>一般競争契約等のご案内>3.長崎大学入札情報(長崎大学入札情報ページ)
(長崎大学入札情報：<http://bid-info.jimu.nagasaki-u.ac.jp/TenderInfo.php>)
なお、ホームページからの入手が困難な場合は、下記アドレス宛にご依頼ください。
(担当者アドレス：hp_tyo2@ml.nagasaki-u.ac.jp)

7. 選定方法

提出された企画提案書(プレゼンテーション内容も含む。)の内容を別に定めた審査基準に基づき選定する。

8. その他

契約書の作成の要否

契約締結にあたっては、契約書を作成するものとする。

令和6年4月26日

国立大学法人長崎大学長

永安 武