

入札説明書の交付方法について

令和7年8月21日付け官報に公告した下記一般競争入札について、入札説明書の交付方法をお知らせいたします。

I. 入札説明書の交付方法

原則として長崎大学ホームページにて交付を行いますので、下記「長崎大学入札情報ページより入手願います。

ホーム>企業・研究者>調達・工事情報>一般競争契約等のご案内>3. 長崎大学入札情報
(長崎大学入札情報ページ)

URL : <http://bid-info.jimu.nagasaki-u.ac.jp/TenderInfo.php>

なお、ホームページからの入手が困難な場合は、下記アドレス宛にご依頼ください。

(担当者アドレス : hp_tyo2@ml.nagasaki-u.ac.jp)

II. 公告内容

1. 一般競争に付する事項

治験文書管理システム構築業務 一式

2. 入札説明会の日時及び場所

実施しない

3. 入札書の受領期限及び提出場所

令和7年10月1日(水) 17時00分 長崎大学病院経理調達課(役務)

4. 入札執行の日時及び場所

令和7年10月24日(金) 11時15分 長崎大学病院多目的指導室

5. 入札に関する問い合わせ先及び入札説明書の交付場所

〒852-8501 長崎市坂本1-7-1

長崎大学病院経理調達課役務担当 横山泰子 電話 095-819-7219

6. その他

詳細は入札説明書による。

なお、長崎大学禁煙実践基本方針に基づき、本学敷地内及び周辺道路での喫煙、タバコ関連器具(タバコ、ライター、灰皿等)の構内への持込みを禁止とする。

担当 長崎大学病院経理調達課

役務担当 横山 電話 095-819-7219